

Принято:
на Педагогическом совете
Протокол от 28.08.2019 № 1

Утверждено:
приказом заведующего
МБДОУ «ЦРР № 34»
от 28.08.2019 № 125
Заведующий  Н.С. Печникова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВОСПИТАННИКОВ**

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад № 34» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

1.2. Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - Детский сад № 34» (далее – ДОУ).

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на детей, посещающих ДОУ и осваивающих Образовательную программу дошкольного образования, а также на педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников, участвующих в реализации Программы.

2. Формы получения образования и формы обучения

2.1. В Российской Федерации образование может быть получено:

– в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.2. Обучение в ДОУ осуществляется в очной форме.

2.3. Формы получения образования и формы обучения по образовательной программе дошкольного образования определяется федеральным государственным образовательным стандартом.

3. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации

3.1. К компетенции ДОУ в установленной сфере деятельности относятся:

– осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, установление их форм, периодичности и порядка проведения.

4. Промежуточная аттестация воспитанников

4.1. Промежуточная аттестация усвоения образовательной программы дошкольного образования в ДОУ не проводится.

4.2. При реализации Программы может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим

работником в рамках педагогической диагностики (оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

4.3. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);

- оптимизации работы с группой детей.

4.4. Педагогическая диагностика (мониторинг) проводится 2 раза в год, на начало учебного года (первые две недели сентября) и на конец учебного года (последние две недели мая).

4.5. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально – психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги – психологи, психологи).

Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики могут использоваться для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

4.6. Любой вид психолого-педагогической диагностики с дошкольниками проводится строго с письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

4.7. Педагог имеет право по собственному выбору или на основе консультаций со специалистами использовать имеющиеся различные рекомендации по проведению такой оценки в рамках педагогической диагностики совместно со специалистом, или проводить ее самостоятельно.

4.8. Данные, полученные в результате оценки являются профессиональными материалами самого педагога и не подлежат проверке процесса контроля и надзора.

5. Контроль

5.1. Контроль за проведением педагогической диагностики (мониторинга) освоения Программы детьми осуществляет заведующий и заместитель заведующего по ВР.

6. Отчетность

6.1. Педагогические работники не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты проведенных педагогических наблюдений с выводами заместителю заведующего по ВР.

6.2. Заместитель заведующего по ВР осуществляет сравнительный анализ проведенного мониторинга и результаты выносятся на рассмотрение Педагогического совета.

6.3. По окончании учебного года, на основании полученных данных, по итогам педагогической диагностики на конец учебного года, определяется эффективность педагогической работы, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи ДОО для реализации в новом учебном году.

6.4. Результаты педагогической диагностики (мониторинга) по усвоению дошкольниками Программы хранятся в методическом кабинете у заместителя заведующего по ВР.

6. Заключительные положения

6.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим ДОО и действует до принятия нового.

6.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменении нормативно-правовых актов.