

**АДМИНИСТРАЦИЯ АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.10.2013г.

№ 3052

О реализации постановления Губернатора от 12.09.2013 №1022 «О порядке предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

Во исполнение Закона Владимирской области от 08.02.2007 года № 3-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями по компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования» и постановления Губернатора Владимирской области от 12.09.2013 года № 1022 «О порядке предоставления компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

Постановляю:

1. Уполномочить управление образования администрации Александровского района (И.К.Сергеева), на реализацию отдельных государственных полномочий по компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.
2. Определить управление образования администрации Александровского района уполномоченным органом по:
 - контролю за целевым использованием средств, переданных для осуществления указанных полномочий;
3. Утвердить:
 - 3.1. Порядок обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение №1 к постановлению).
 - 3.2. Порядок финансирования расходов и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных

организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (приложение №2 к постановлению).

4. Признать утратившим силу постановление Главы района от 17.03.2010 №1042 «О реализации постановления Губернатора от 14.12.2009 №1057«О порядке и условиях предоставления компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования».

Глава администрации

В.В.Лебедев

ЗАВИЗИРОВАНО:

Заместитель главы администрации
района (руководитель аппарата)
С.В.Поваляева

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрации
района по социальным вопросам
Н.Г.Пронина

Заведующий правовым отделом
П.И.Панкратов

Начальник финансового управления
Н.Н.Гурьева

Заведующая отделом организационной
и кадровой работы
Е.В.Казарцева

Исполнитель: и.о.начальника
управления образования

С.К.Лебедева
тел. 2-20-55

Разослать: управление делопроизводства и кадров – 3 экз.
управление образования – 2 экз.
финансовое управление - 1 экз.

ПОРЯДОК

обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Настоящий порядок устанавливает правила обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее компенсация).

1. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату за присмотр и уход за детьми в образовательной организации. Компенсация предоставляется с момента заключения договора с образовательной организацией, реализующей образовательную программу дошкольного образования и родителями (законными представителями) и до прекращения его действия в связи с выбытием ребенка из образовательной организации.
2. Для получения компенсации одним из родителей (законным представителем) в управление образования подаются следующие документы:
 - заявление на предоставление компенсации по рекомендуемой форме согласно приложению.
 - копии свидетельства о рождении всех детей в семье;
 - копии документов, подтверждающих законное представительство ребенка (детей).
3. Основанием для отказа является не предоставление всех документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.
4. Решение о предоставлении (отказе в предоставлении) в компенсации принимается в течение 10 дней со дня подачи соответствующих документов, о чем сообщается заявителю в течение 5 дней.
5. родители (законные представители), имеющие право на получение компенсации, при изменении численности детей в семье представляют документы, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

Управление образования администрации Александровского района

(наименование муниципального органа управления образования)

Ф,И,О, одного из родителей(законного представителя), внесшего родительскую плату, паспортные данные

проживающего по адресу _____

состав семьи (Ф.И. детей) _____

Заявление

на предоставление компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми
в образовательных организациях, реализующих образовательную программу
дошкольного образования.

Прошу предоставить компенсацию части родительской платы за присмотр и уход
первого, второго, третьего, последующим ребенком (нужное подчеркнуть)

_____ (Ф.И. ребенка (детей), посещающего соответствующую образовательную организацию)

_____ (наименование, адрес, Лицевого счета ребенка в соответствующей организации)

Назначенную мне компенсацию родительской платы _____

_____ (Ф.И.О. ребенка (детей))

перечислять на лицевой счет № _____, открытый в финансово-
кредитном учреждении _____ или
произвести выплату через районное отделение федеральной почтовой связи

_____ (Дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Служебные отметки:

Дата принятия заявления к рассмотрению « _____ » 20__ г.

Регистрационный номер: _____ дата рассмотрения заявления и принятое решение:

Ф.И.О. должностного лица управления образования: _____

Порядок

выплаты родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования и финансирования соответствующих расходов

1. Настоящий порядок устанавливает правила выплаты родителям (законным представителям) компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее – компенсация), и предоставления субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на выплату компенсации.

2. Управление образования администрации Александровского района:

2.1. Формирует личные дела граждан, обладающих правом на получение компенсации, и ежемесячный регистр получателей компенсации по форме, установленной департаментом образования.

2.2. Принимают и рассматривают указанные выше документы одного из родителей (законных представителей) в 10-дневный срок. По результатам рассмотрения принимают решение о включении заявителя в регистр получателей компенсации.

2.3. Производит ежемесячное начисление компенсации на основании данных о фактическом поступлении родительской платы на лицевой счет ребенка в образовательной организации по состоянию на 15 число текущего месяца. При поступлении родительской платы после указанного срока начисление и выплата компенсации осуществляется в следующем месяце.

2.4. До 25 числа месяца, следующего за расчетным, осуществляют выплату компенсации (законным представителям) детей, внесшим родительскую плату:

- на первого ребенка в размере 20 процентов среднего размера родительской платы, установленного постановлением Губернатора области, но не более внесенной родительской платы;

- на второго ребенка – 50 процентов среднего размера родительской платы, установленного постановлением Губернатора области, но не более внесенной родительской платы;

- на третьего ребенка и последующих детей в размере 70 процентов среднего размера родительской платы, установленного постановлением Губернатора области, но не более внесенной родительской платы;

2.5. Для выплаты компенсации заключает с частными образовательными организациями соответствующие договоры.

3. Выплата компенсации производится управлением образования, путем зачисления на лицевые счета получателей, открытые в финансово-кредитных учреждениях или через отделения федеральной почтовой связи (по желанию получателей компенсации).

4. Финансирование расходов на оплату услуг по доставке, пересылке компенсаций, а также по зачислению компенсаций на счета получателей производится за счет средств, предусмотренных по выплате компенсации:

- организациям федеральной почтовой связи – в размере, установленном законодательством Российской Федерации, определяющим финансирование расходов на оплату услуг организаций федеральной почтовой связи по доставке и пересылке компенсаций;

- финансово-кредитным организациям – в соответствии с заключенными соглашениями.

5. Выплата компенсации прекращается со дня прекращения действия договора между образовательной организацией, реализующей образовательную программу дошкольного образования, и родителями (законными представителями) в связи с выбытием ребенка из образовательной организации.

6. Управление образования администрации Александровского района, представляет в департамент образования Владимирской области отчетность о произведенных расходах за счет субвенции по форме и в сроки, утвержденные данным департаментом.